

الإدارة اليابانية كايزن KAIZEN



الهدف العام للبرنامج التدريبي:

KAIZEN

STRENGTH

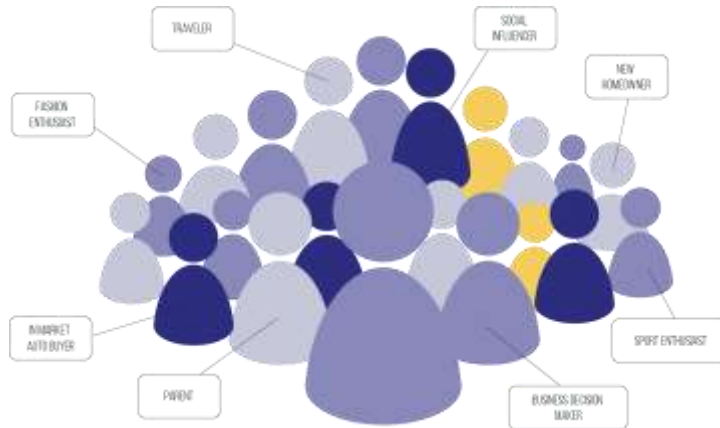
كايزن KAIZEN هي استراتيجيات يابانية للتحسين والتطوير المستمر في كافة جوانب العمل في المؤسسات والمنظمات الخاصة والحكومية،

حيث تركز استراتيجية كايزن على تغيير العمليات اليومية من أجل تقليل الهدر في الموارد والعمليات والوقت بهدف رفع الجودة والربحية بشكل متدرج ومستمر. يعرف اليابانيون الكايزن بأنه تغيير طرق العمل لتحقيق هدف أو لمعالجة مشكلة بأقل تكلفة وبشكل تراكمي ومستمر.

يقدم برنامج كايزن الطرق والأساليب والمنهجيات التي تؤدي إلى تطبيق كايزن في مجال العمل للحصول على أعلى عائد بأقل التكاليف، حيث يتم استخدام العديد من تقنيات ومفاهيم واستراتيجيات وأدوات الكايزن بشكل عملي مما يساع على تمكين المشاركين من الإلمام الكامل والتطبيقي لمنهجية كايزن وأيجاد بيئة محفزة ومبتكرة تؤدي إلى تفاعل الجميع لتنصهر كافة الجهود في تطوير الخدمات والمنتجات بشكل مستمر ومتفوق وتقلل من الهدر وتزيد من العائد للمنظمة.

الفئة المستهدفة:

المدراء العامون، ومساعدتهم، ومدراء التطوير والتميز أو الجودة، مدراء التخطيط، مدراء الموارد البشرية، ومسؤولي الرقابة ومديري المخاطرة والمراقبون ورؤساء الأقسام وأخصائيي التخطيط والتطوير.



KAIZEN الإدارة اليابانية كايزن



محاوور البرنامج التدريبي:

- مفهوم العمل المؤسسي.
- دور الثقافة المؤسسية في ترسيخ قيم المسؤولية والانتاج.
- الإدارة اليابانية- مفاهيم وتعريفات.
- مبدأ هانسي في بناء ثقافة الأداء والتحسين.
- مثلث منهجية كايزن.
- حكومات اليوم وحكومات كايزن.
- فلسفة العمليات الإدارية.
- طرق تحسين العمليات.
- منهجية التحسين المستمر.
- منطلقات ومبادئ كايزن.
- خارطة كايزن لتفعيل التحسين.
- فلسفة أحداث كايزن **Kaizen Event**
- المبادئ المرنة لكاييزن **Lean principles**.
- منهجية الفاقد **Waste Elimination**.
- أنواع الفاقد **3M** وآليات التخلص من الفاقد.
- منهجية التنظيم والترتيب **5S**.
- منهجية التحسين في موقع العمل **Gemba Kaizen**
- الأدوات الستة لتحليل المشكلات وتبسيط وتحسين العمل **KAT**.



KAIZEN الإدارة اليابانية كايزن

منهجية البرنامج التدريبي – التعلم والتدريب النشط



التعلم والتدريب النشط هو تعلم قائم على مجموعة من الأنشطة المختلفة، يمارسها المتعلم بفعالية مع زملائه، وتنتج منها مجموعة من السلوكيات، المعتمدة على المشاركة الإيجابية والفاعلة، في الموقف التعليمي والتدريبي لاكتساب أكبر قدر من القدرات والمهارات التي تتعلق بالبرنامج التدريبي. يقوم التعلم النشط على مجموعة من الأسس منها، إشراك جميع المشاركين في الدورة التدريبية عن طريق فرق عمل فاعلة وتنوع أساليب وأدوات التدريب، وإتاحة التواصل بين الفعال بين المدرب والمشاركين، وبين المشاركين أنفسهم، واستخدام الاستراتيجيات المتمركزة بشكل أساسي حول المتدرب وحول فريق العمل والتي تتناسب بالدرجة الأولى مع أنشطة وفعاليات الدورة التدريبية من حيث التمارين وورش العمل والمسابقات والعمل الجماعي.

طرق التدريب



- 1- السبورة White Board
- 2- السبورة الورقية Flip Charts
- 3- عروض الكمبيوتر Multimedia
- 4- ألعاب تدريبية Training Games
- 5- أجهزة الكشف العلوي Overhead Projectors
- 6- أجهزة الفيديو والتلفاز Vide & Television
- 7- أوراق المادة العلمية Handouts
- 8- ورش عمل ورقية. Work shops
- 9- أوراق دراسة الحلالات التدريبية. Case studies
- 10- العمل الجماعي work group

الإدارة اليابانية كايزن KAIZEN



الخبير المدرب:

مستشار التخطيط الاستراتيجي - الدكتور حمد الصقر



تاريخ الانعقاد:

...../...../...-...

مدة الالبرنامج التدريبي:

5 أيام عمل (من الساعة ____ - ____)